



عرض اسعار

السيد /مدير شركة

العنوان

تحية طيبة ... وبعد

فان الجامعة فى حاجة الى شراء

م	اسم الصنف	الوحدة	الكمية	سعر الوحدة	الاجمالى
١	سجاد ٤×٣.٥ م من اجود الاصناف	بالعدد	١		
٢	ستائر بلاك اوت من اجود الاصناف	بالمتر	٥		
٣	زجاج فاميه بنى ٦ مم لمكتب ٧ درج مقاس ٩٠×١٨٠ سم	بالعدد	١		

فالمرجو موافقتنا بعرض السعر فى اسرع وقت ممكن حتى يتسنى لنا اتخاذ اجراءات الشراء وبالشروط التالية:-

- الارتباط بالاسعار لمدة من تاريخ العرض - يتم الترسية على اقل الاسعار المطابقة
- يحظر التقدم باكثر من عرض او تقديم تعديل للاسعار فى العرض المقدم
- مدة التوريد خلال شهر من تاريخ امر التوريد
- تقديم العروض باليد او بالفاكس او بالبريد السريع على ادارة الاحتياجات المبنى الادارى الدور الثانى جناح (ب) واخر موعد لتقديم العرض / ٢٠٢٥ م
- تقديم صورة البطاقة الضريبة - السجل التجارى - القيمة المضافة مع العرض
- تقديم ما يثبت التسجيل على بوابة التعاقدات العامة
- تقديم ما يثبت التسجيل على الفاتورة الالكترونية
- وتخضع كافة الاجراءات للقانون ٢٠١٨/١٨٢ م ولائحته التنفيذية

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام ،،،

إمضاء

مدير عام الاحتياجات

كـ لـ